

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Szanowni Państwo,

2 Wojskowy Oddział Gospodarczy, jako dysponent środków budżetowych III stopnia jest zobowiązany przetwarzać dane osobowe zgodnie z przepisami prawa.

Aby należycie realizować funkcje związane z zabezpieczeniem jednostek i instytucji wojskowych będących na zaopatrzeniu 2 WOG oraz dbać o właściwą ochronę danych osobowych osób fizycznych, których dane są przetwarzane, w 2 WOG zostały wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne.

Jako jednostka wojskowa, 2 WOG wykonuje także zadania związane z obronnością i zapewnieniem bezpieczeństwa narodowego. W tym zakresie przepisy RODO zostają wyłączone. W ich miejsce stosuje się odpowiednie regulacje (np. przepisy o ochronie informacji niejawnych i inne przepisy prawa powszechnego).

Informacja ogólna

dotycząca przetwarzania danych osobowych przez 2 Wojskowy Oddział Gospodarczy

Administrator.

2 Wojskowy Oddział Gospodarczy (dalej: 2 WOG), ul. Obornicka 100-102, 50-984 Wrocław, reprezentowany przez Komendanta 2 WOG, tel.: 261 656 200, e-mail: 2wog.komenda@ron.mil.pl.

Inspektor ochrony danych.

Komendant 2 WOG wyznaczył inspektora ochrony danych.

W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można się z nim kontaktować:

- pisemnie: 2 Wojskowy Oddział Gospodarczy, ul. Obornicka 100-102, 50-984 Wrocław, z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”;
- e-mail: 2wog.iod@ron.mil.pl;
- telefonicznie: 261 656 460.

Cel i podstawy przetwarzania.

2 WOG jako pracodawca i miejsce pełnienia służby wojskowej przetwarza dane pracowników oraz żołnierzy. Jako dysponent środków budżetowych przetwarza dane kontrahentów i ich pracowników, z którymi zawiera

umowy na usługi, dostawy i roboty budowlane. Przetwarza również dane osobowe żołnierzy i pracowników jednostek i instytucji wojskowych, które pozostają na zaopatrzeniu 2 WOG. Czynności te są podejmowane w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), które zostały określone m.in. w następujących aktach prawnych i wynikających z nich aktów wykonawczych:

- ustawa z dnia 14 grudnia 1995 r. o urzędzie Ministra Obrony Narodowej,
- ustawa z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej,
- ustawa z dnia 11 września 2003 r. o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych,
- ustawa z dnia 5 lipca 2010 r. o ochronie informacji niejawnych,
- Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.
- ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych,
- ustawa z 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- ustawa z 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych,
- ustawa z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych,
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
- ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta,
- ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Odbiorcy danych osobowych.

Dane mogą być przekazywane:

- innym jednostkom i instytucjom wojskowym,
- podmiotom świadczącym usługi związane z medycyną pracy,
- firmom szkoleniowym z zakresu BHP,

- wojskowym centrum szkoleniowym,
- firmom szkoleniowym,
- firmom prowadzącym usługi ochrony mienia,
- komornikom, firmom windykacyjnym,
- innym podmiotom na podstawie przepisów prawa (np. dla celów pomocy społecznej, w celu udostępnienia informacji publicznej).

Okres przechowywania danych.

Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres wskazany w obowiązującym w 2 WOG Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt. Nasze działania w tym zakresie determinuje ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz akty wykonawcze do tej ustawy.

Prawa osób, których dane dotyczą.

Jeżeli przetwarzanie danych niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo:

- dostępu do danych osobowych,
- żądania ich sprostowania,
- ograniczenia przetwarzania, w przypadkach wymienionych w RODO.

W celu wykonania tych, oraz innych, wynikających z RODO praw należy skierować żądanie na jeden z ww. adresów lub zgłosić się osobiście. Przed realizacją uprawnień będziemy musieli Panią/Pana odpowiednio zidentyfikować.

Prawo wniesienie skargi.

Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezgodne z prawem.

Informacja o wymogu podania danych.

Podanie danych osobowych w zdecydowanej większości jest wymogiem ustawowym wynikającym z ww. aktów prawnych i nie ma w tym zakresie dowolności.

W niektórych przypadkach podanie danych jest dobrowolne, lecz równocześnie warunkiem zawarcia umowy lub skorzystania z przysługujących praw.

Czasem podanie danych kontaktowych pozwoli nam skontaktowanie się z Panią/Panem i umożliwi terminowe załatwienie ważnej dla Pani/Pana sprawy.

Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

W trakcie przetwarzania danych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.

KLAUZULA INFORMACYJNA
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
dla osób kontaktujących się z 2 WOG drogą elektroniczną

Działając na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 RODO tj. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję Panią/Pana, że:

Administrator.

2 Wojskowy Oddział Gospodarczy (dalej: 2 WOG), ul. Obornicka 100-102, 50-984 Wrocław, reprezentowany przez Komendanta 2 WOG, tel.: 261 656 200, e-mail: 2wog.komenda@ron.mil.pl.

Inspektor ochrony danych.

Może się Pani/Pan kontaktować z inspektorem ochrony danych pod adresem:

- 2 Wojskowy Oddział Gospodarczy, ul. Obornicka 100-102, 50-984 Wrocław, z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”;
- e-mail: 2wog.iod@ron.mil.pl;
- telefonicznie: 261 656 460.

Cel i podstawy przetwarzania.

Dane osobowe zawarte w korespondencji elektronicznej będą przetwarzane w celu kontaktu i udzielaniu

odpowiedzi na otrzymaną korespondencję oraz załatwieniu spraw, w tym związanych z prowadzeniem zamówień publicznych i rozpoznaniem rynku, przyjmowaniu pism, zgłoszeń i wniosków w formie elektronicznej oraz w celach związanych z dochodzeniem roszczeń lub obroną przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. b, c, e i f).

Odbiorcy danych osobowych.

W zależności od treści korespondencji dane mogą być przekazywane innym jednostkom i instytucjom wojskowym, w zakresie np. prowadzenia ich rzecz postępowań o zamówienie publiczne i realizacji zawartych umów. Przekazanie danych może również nastąpić gdy inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa zwrócą się o to.

Okres przechowywania danych.

Okres przechowywania danych osobowych zależy będzie od treści i sprawy, której dotyczy korespondencja, i będzie to np. 5 lat jeśli korespondencja związana jest z dokumentowaniem przebiegu udzielania zamówień publicznych. W pozostałych przypadkach jeśli korespondencja jest częścią procesu realizowania zadań przez 2 WOG, okres przechowywania wynikać będzie z obowiązującego w jednostce Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt.

Prawa osób, których dane dotyczą.

Co do zasady przysługuje Pani/Panu prawo:

- dostępu do danych osobowych,
- żądania ich sprostowania,
- ograniczenia przetwarzania, w przypadkach wymienionych w RODO.

Realizacja pozostałych praw (sprzeciwu i usunięcia) uzależniona będzie od rodzaju i treści korespondencji.

W celu wykonania swoich praw należy skierować żądanie na jeden z ww. adresów lub zgłosić się osobiście. Przed realizacją Pani/Pana uprawnień będziemy musieli Panią/Pana odpowiednio zidentyfikować.

Prawo wniesienia skargi.

Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezgodne z prawem.

Informacja o wymogu podania danych.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zależności od treści korespondencji może być dobrowolne, może też wynikać z chęci nawiązania współpracy i udzielenia zamówienia publicznego i wówczas wymóg podania danych narzucają przepisy (np. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych).

Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

W trakcie przetwarzania danych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.